

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Istituto Scolastico Comprensivo
"Tancredi-Amicarelli"
Scuola dell'Infanzia e del 1° ciclo di istruzione
71037 – Monte Sant'Angelo (FG) – Via Tancredi, 1**

Cofisco: 83003340714 – Cod. Meccanografico: FGIC83000x – Cod. Univoco: UF8BQ1

Tel.: 0884561218 – Fax: 0884561218 – Sito web: www.ictancrediamicarelli.edu.it – E-mail: fgic83000x@istruzione.it - fgic83000x@pec.istruzione.it

DELIBERAZIONI CONSIGLIO DI ISTITUTO

| | |
|---------------------------|---|
| NN. 71, 72, 73 | PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Approvazione scheda progettuale e assunzione a bilancio; autorizzazione Dirigente scolastica a svolgimento incarico di Project Manager. |
|---------------------------|---|

| | |
|-------------------|----------------------|
| N. VERBALE | DATA RIUNIONE |
| 10 | 26/02/2024 |

PRESENZE/ASSENZE

| | Nome | Qualifica | Presente | Assente |
|----|---------------------------|----------------------|-----------------|----------------|
| 1 | Enza M. A. SANTODIROCCO | Dirigente Scolastica | X | |
| 2 | Donatella POTENZA | Presidente | X | |
| 3 | Mariligia TROIANO | Vicepresidente | | X |
| 4 | Anna Lucia AZZARONE | Componente genitori | | X |
| 5 | Carmen Pia FALCONE | Componente genitori | | X |
| 6 | Maria Francesca Pia GATTA | Componente genitori | X | |
| 7 | Eugenia Pia RINALDI | Componente genitori | | X |
| 8 | Fabiola SANCHIRICO | Componente genitori | | X |
| 9 | Filomena A. M. DE PADOVA | Componente docenti | | X |
| 10 | Isabella DE NITTIS | Componente docenti | X | |
| 11 | Roberto GRANATIERI | Componente docenti | | X |
| 12 | Maria Lucia NANNI | Componente docenti | X | |
| 13 | Maria PALUMBO | Componente docenti | X | |
| 14 | Giovanna PRENCIPE | Componente docenti | X | |
| 15 | Rosa RINALDI | Componente docenti | X | |

La DSGA, Dott.ssa Michelina Ciccone, partecipa ai lavori a titolo consultivo.

Il Consiglio d'Istituto,

Sentita la relazione della Dirigente scolastica;

Visto il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

- Visto il Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e resilienza;
- Visto il Decreto Legge n. 59 del 6 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 101 del 1° luglio 2021, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;
- Visto il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all’interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- Visto il Decreto Legge n. 152 del 6 novembre 2021, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 233 del 29 dicembre 2021, recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*”, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- Visto il D.M. n. 65 del 12 aprile 2023, con il quale sono state ripartite le risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- Vista la Nota prot. 4588 del 24 ottobre 2023, con cui sono state diramate le “*Linee guida per le discipline STEM*” di cui all’articolo 1, comma 552, lett. a) della legge 197 del 29 dicembre 2022;
- Visto in particolare l’Allegato 1 del DM 65/2023, relativo all’assegnazione a questo Istituto di un finanziamento di 58.859,04 € per la realizzazione degli Interventi A (Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti) e B (Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti);
- Visto il Piano progettuale di massima presentato dall’Istituto in data 08-02-2024 attraverso la Piattaforma Futura, per la realizzazione del progetto “*STEM e Inglese per capire il mondo*” - Codice: M4C1I3.1-2023-1143-P-41101 - CUP: H74D23002990006;
- Visto l’accordo di concessione m_pi.AOOGABMI.U.0027794 del 26-02-2024, tra il Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR e la Dirigente scolastica dell’I.C. “Tancredi-Amicarelli” di Monte Sant’Angelo, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- Vista la Nota MIM n. 132935 del 15 novembre 2023, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative alle azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), Investimento 3.1: “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, in particolare p. 14, dove si recita “*Dopo la firma dell’accordo di concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall’Unione Europea” (liv. 1 – aggregato) – 03 - “Altri finanziamenti dell’Unione europea” (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce “Next generation EU - PNRR” (liv. 3) del Programma annuale*”;
- Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa relativo agli aa.ss. 2022/23-2024/25, che ha ricevuto il parere favorevole del Collegio dei Docenti nella seduta del 08/01/2024 (*Deliberazione n. 45*) ed è stato adottato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 08/01/2024 (*Deliberazione n. 55*);
- Viste le Deliberazioni del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto, rispettivamente n. 52 e n. 61 del 08/01/2024;
- Visto il Programma Annuale esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio d’Istituto con Deliberazione n. 66 dell’8 febbraio 2024;
- Visto il D.I. n. 219 del 29 agosto 2018, “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

Delibera unanimemente

- a) l’approvazione della seguente scheda relativa al progetto “*STEM e Inglese per capire il mondo*” - Codice: M4C1I3.1-2023-1143-P-41101 - CUP: H74D23002990006, autorizzando i gruppi tecnici di lavoro ad apportare le eventuali necessarie modifiche, sempre nel rispetto delle disposizioni ministeriali e delle *Istruzioni Operative D.M. 65/2023* concernenti l’investimento 3.1: “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” (nota MIM n. 132935 del 15-11-2023):

Scheda di Progetto

| Attività | Responsabile | Progetto | AA.SS. |
|--|--------------------------------|---|-------------------------|
| A.3 | D.S. Enza M.A. Santodirocco | <ul style="list-style-type: none"> - Titolo: “STEM e Inglese per capire il mondo” - Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-41101 - CUP: H74D23002990006 - Accordo di concessione tra il MI e l’I.C. “Tancredi-Amicarelli” di Monte Sant’Angelo: prot. MIM n. 27794 del 26-02-2024 - Titolo avviso/decreto: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Codice avviso/decreto: M4C1I3.1-2023-1143 | 2023/2024- 2024/2025 |
| Finalità | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Promuovere azioni di integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. • Orientare le studentesse e gli studenti ad intraprendere gli studi e le carriere professionali nelle discipline STEM. • Promuovere l’interesse, la competenza e la consapevolezza delle studentesse e degli studenti nei settori scientifici e tecnologici. • Promuovere le pari opportunità di genere nell’accesso agli studi e alle carriere STEM e al rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici. • Potenziare le competenze linguistiche dei docenti in servizio e migliorare le loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua inglese. | | | |
| Obiettivi | | | |
| <i>(Espressi in termini di risultati attesi in linea con il PdM)</i> | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Creare un ambiente educativo che stimoli la curiosità. - Incoraggiare la partecipazione attiva degli studenti. - Preparare gli studenti alle sfide del futuro. - Valorizzare le diversità promuovendo l’uguaglianza di opportunità e la parità di genere. - Consentire ai docenti una preparazione adeguata a sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza. | | | |
| Destinatari | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Alunni di Scuola Primaria e Secondaria di I grado - Docenti dell’Istituto | | | |
| Priorità RAV di riferimento | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Garantire il successo formativo di ciascun alunno/ciascuna alunna migliorando i risultati scolastici e le competenze chiave per l'apprendimento permanente, nonché favorendo l’inclusione scolastica. - Innalzare i livelli di competenza degli alunni nelle prove standardizzate nazionali (INVALSI). | | | |
| Descrizione delle attività | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere. - Percorsi di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie. - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. - Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti. - Attività tecnica del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM. - Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo. - Procedura amministrativo-contabile per la verifica del raggiungimento dei <i>target</i> e delle <i>milestone</i>. - Rendicontazione contabile. | | | |
| Tempi/Durata | | | |
| Marzo 2024-Dicembre 2025 | | | |
| Collaborazioni | | | |
| Si prevedono forme di collaborazione con Enti e organismi di formazione specializzati e/o Università e AFAM. | | | |

Piano Finanziario

Entrate

| Fonte Finanziamento | Natura Finanziamento | Importo |
|--|--|--------------------|
| Decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 65 del 12/04/2023 | Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) | 58.859,04 € |

Spese Presunte Intervento A

| Voce | Importo singola edizione | Numero edizioni | Importo totale edizioni |
|--|--------------------------|-----------------|-------------------------|
| 1. Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione | 4.429,60 € | 5 | 22.148,00 € |
| 2. Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie | 1.990,80 € | 1 | 1.990,80 € |
| 3. Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti | 3.796,80 € | 5 | 18.984,00 € |
| 4. Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo | 691,64 € | 1 | 691,64 € |
| Tot. | | | 43.814,44 € |

| 1. Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione | | | | | |
|--|--|------------------------|-----------------|--------------------------|-------------------------|
| Tipo di spesa | Voce di spesa | Importo unità oraria | N. unità orarie | Importo singola edizione | Importo totale edizioni |
| Base-Formazione | UCS (Unità di Costo Standard) Personale | 113,00 € | 28 | 3.164,00 € | 15.820,00 € |
| Indiretto | Costi indiretti sostenuti per l'organizzazione del percorso formativo | | | | |
| | - Dirigente scolastica <i>Coordinamento e controllo generale del progetto (Project Manager); direzione dei percorsi formativi</i> | 33,18 € Lordo Stato | 85 | 564,06 € | 2.820,30 € |
| | - DSGA <i>Supporto tecnico-organizzativo e consulenza tecnico-giuridica al RUP</i> | 27,00 € Lordo Stato | 60 | 324,00 € | 1.620,00 € |
| | - Assistente Amministrativo <i>Supporto tecnico e organizzativo al DSGA</i> | 21,17 € Lordo Stato | 25 | 105,85 € | 529,25 € |
| | - Collaboratore scolastico <i>Apertura e pulizia locali scolastici</i> | 18,25 € Lordo Stato | 25 | 91,25 € | 456,25 € |
| | - Materiali didattici, di cancelleria, pubblicitari | | | 180,44 € | 902,20 € |
| | Tot. Costi indiretti | | | 1.265,60 € | 6.328,00 € |
| | Importi edizioni | | | 4.429,60 € | 22.148,00 € |

| 2. Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie | | | | |
|--|--|------------------------|-----------------|-------------------|
| Tipo di spesa | Voce di spesa | Importo unità oraria | N. unità orarie | Importo edizione |
| Base-Formazione | UCS Formatore/Mentor | 79,00 € | 18 | 1.422,00 € |
| Indiretto | Costi indiretti sostenuti per l'organizzazione del percorso formativo | | | 568,80 € |
| | - Dirigente scolastica <i>Coordinamento e controllo generale del progetto (Project Manager); direzione dei percorsi formativi</i> | 33,18 € Lordo Stato | 10 | 331,80 € |
| | - DSGA <i>Supporto tecnico-organizzativo e consulenza tecnico-giuridica al RUP</i> | 27,00 € Lordo Stato | 5 | 135,00 € |
| | - Materiali di cancelleria | | | 102,00 € |
| Tot. Costi indiretti | | | | 568,80 € |
| | | | | 1.990,80 € |

| Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti | | | | | |
|--|--|------------------------|-----------------|--------------------------|-------------------------|
| Tipo di spesa | Voce di spesa | Importo unità oraria | N. unità orarie | Importo singola edizione | Importo totale edizioni |
| Base-Formazione | UCS Personale | 113,00 € | 24 | 2.712,00 € | 13.560,00 € |
| 3. Indiretto | Costi indiretti sostenuti per l'organizzazione del percorso formativo | | | | |
| | - Dirigente scolastica <i>Coordinamento e controllo generale del progetto (Project Manager); direzione dei percorsi formativi</i> | 33,18 € Lordo Stato | 70 | 464,52 € | 2.322,60 € |
| | - DSGA <i>Supporto tecnico-organizzativo e consulenza tecnico-giuridica al RUP</i> | 27,00 € Lordo Stato | 50 | 270,00 € | 1.350,00 € |
| | - Assistente Amministrativo <i>Supporto tecnico e organizzativo al DSGA</i> | 21,17 € Lordo Stato | 25 | 105,85 € | 529,25 € |
| | - Collaboratore scolastico <i>Apertura e pulizia locali scolastici</i> | 18,25 € Lordo Stato | 25 | 91,25 € | 456,25 € |
| | - Materiali didattici, di cancelleria, pubblicitari | | | 143,18 € | 765,90 € |
| Tot. Costi indiretti | | | | 1.084,80 € | 5.424,00 € |
| Importi edizioni | | | | 3.796,80 € | 18.984,00 € |

| 4. Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo | | | | |
|---|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------|
| Tipo di spesa | Voce di spesa | Costo orario per destinatario | N. complessivo Ore Team | Importo totale |
| Gestione | UCS (Unità di Costo Standard) Team | 34,00 € | 101,70 | 3.457,80 € |

Spese Presunte Intervento B

| Voce | Importo singola edizione | Numero edizioni | Importo totale edizioni |
|---|--------------------------|-----------------|-------------------------|
| 1. Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti | 6.832,00 € | 2 | 13.664,00 € |
| 2. Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo | 1.380,60 € | 1 | 1.380,60 € |
| Tot. | | | 15.044,60 € |

| 1. Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti | | | | | |
|---|--|------------------------|-----------------|--------------------------|-------------------------|
| Tipo di spesa | Voce di spesa | Importo unità oraria | N. unità orarie | Importo singola edizione | Importo totale edizioni |
| Base-Formazione | UCS Formatore esperto | 122,00 € | 40 | 4.880,00 € | 9.760,00 € |
| Indiretto | Costi indiretti sostenuti per l'organizzazione del percorso formativo | | | | |
| | - Dirigente scolastica <i>Coordinamento e controllo generale del progetto (Project Manager); direzione dei percorsi formativi</i> | 33,18 € Lordo Stato | 60 | 995,40 € | 1.990,80 € |
| | - DSGA <i>Supporto tecnico-organizzativo e consulenza tecnico-giuridica al RUP</i> | 27,00 € Lordo Stato | 40 | 540,00 € | 1.080,00 € |
| | - Assistente Amministrativo <i>Supporto tecnico e organizzativo al DSGA</i> | 21,17 € Lordo Stato | 10 | 105,85 € | 211,70 € |
| | - Collaboratore scolastico <i>Apertura e pulizia locali scolastici</i> | 18,25 € Lordo Stato | 12 | 109,50 € | 219,00 € |
| | - Materiali didattici, di cancelleria, pubblicitari | | | 201,25 € | 402,50 € |
| | Tot. Costi indiretti | | | | 1.952,00 € |
| Importi edizioni | | | | 6.832,00 € | 13.664,00 € |

| 2. Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo | | | | |
|--|---------------|-------------------------------|-------------------------|-------------------|
| Tipo di spesa | Voce di spesa | Costo orario per destinatario | N. complessivo Ore Team | Importo totale |
| Gestione | UCS Team | 34,00 € | 40,60 | 1.380,60 € |

Deliberazione n. 71

b) l'assunzione a bilancio del finanziamento relativo al Progetto;

Deliberazione n. 72

c) l'autorizzazione della Dirigente scolastica a svolgere l'incarico di Coordinamento e controllo generale del progetto, nonché di direzione dei percorsi formativi (Project Manager).

Deliberazione n. 73

F.TO
La Segretaria
Prof.ssa Giovanna Prencipe

F.TO
La Presidente
Sig.ra Donatella Potenza

La sottoscritta Dirigente scolastica, su dichiarazione della Direttrice SGA, certifica che le presenti deliberazioni, conformi all'originale cartaceo (con firme autografe) conservato agli atti della Scuola, vengono pubblicate nel Sito web dell'Istituto – sezioni Albo Online e Amministrazione Trasparente.

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Protocollo e Data di pubblicazione: | N. 884 del 27/02/2024 |
|-------------------------------------|-----------------------|

| | |
|-------------|---|
| N. Allegati | 0 |
|-------------|---|

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Enza M. A. Santodirocco
Documento firmato digitalmente
(D.lgs. 82/2005 e norme correlate)